

# GUIDE D'UTILISATION D'ETHNOS 2.5

1

Deux parties dans ce guide :

1<sup>ère</sup> partie : Une présentation raccourcie du logiciel Ethnos 2.5 – thème : les couleurs -.

2<sup>e</sup> partie : Une présentation plus large – thème : les automobiles.



## Les étapes de l'enquête par sondage

1	Identifier et caractériser le problème à traiter
2	Analyser la situation et définir les objectifs de l'étude
3	Lister les informations à recueillir
4	<b>Recherche des solutions :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recherche d'études existantes sur le problème</li><li>- <b>Elaboration d'un projet d'enquête:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- délais</li><li>- budget</li><li>- compétence du personnel</li><li>- matériel informatique à utiliser</li></ul></li><li>- logiciel utilisé : sélection de la population,</li><li>. détermination de l'échantillon,</li><li>. choix de la méthode d'échantillonnage,</li><li>. choix du procédé d'enquête,</li><li>. choix du lieu de l'enquête,</li><li>. conception et rédaction du questionnaire,</li><li>. période de l'enquête,</li><li>. durée de l'enquête.</li></ul>
5	Tester et mettre en œuvre l'enquête
6	Contrôler le déroulement de l'enquête
7	Dépouiller les résultats de l'enquête (logiciel)
8	Présenter et analyser les résultats de l'enquête
9	Exploiter les résultats de l'enquête (prise de décision)
10	Mise en œuvre des décisions et vérification des effets

## 1<sup>ère</sup> partie : Présentation raccourcie du logiciel Ethnos 2.5

### Thème : les couleurs

Objectif	connaître les couleurs préférées des individus interrogés.
Mode d'administration	à l'entrée d'une centre commercial, par l'élève qui remplit le questionnaire après questionnement de la personne interrogée. Un individu interrogé « au hasard » toutes les dix minutes.
Taille de l'échantillon	10 personnes
Nombre de questions posées	6

Questionnaire (brouillon) :

## LES COULEURS

*Mettre une croix dans la case concernée*

Bonjour, Mme/ Monsieur, je suis chargé(e) d'effectuer une enquête sur la préférence des couleurs. Pourriez-vous répondre à quelques questions ?

1. Quelle est votre couleur préférée ?

- le rouge
- le vert
- le noir
- le violet
- le jaune

Autre couleur à préciser :.....

2. Pourriez-vous classer dans un ordre décroissant de préférence les couleurs que je vais vous citer ? le rouge, le vert, le bleu

- le rouge
- le vert
- le bleu

3. Si vous deviez noter la couleur rouge quelle note entre 0 et 10 lui attribueriez-vous ?

4. Quelle est votre activité professionnelle ?

- Agriculteurs.....
- Artisans/commerçants/chefs d'entreprise.....
- Cadres, professions intellectuelles supérieures....
- Professions intermédiaires.....
- Employés.....
- Ouvriers.....
- Retraités.....
- Etudiants.....
- Chômeurs.....
- Inactifs.....
- Autre catégorie .....

Merci d'avoir répondu à ces quelques questions. Au revoir Madame/Monsieur

5. Quel est l'âge approximatif de la personne interrogée ?

6. Quel est le sexe de la personne interrogée ?

- Féminin.....
- Masculin.....

**1<sup>ère</sup> étape :** Cliquer sur l'icône du logiciel Ethnos 2.5 placée sur le bureau

4



**\* MODULE DE PARAMETRAGE \***

**2<sup>e</sup> étape :** Pour saisir le questionnaire « Les couleurs » cliquer sur « Paramétrage »

**3<sup>e</sup> étape :** Dans le module de paramétrage

**Question 1 : Quelle est votre couleur préférée ?**

Dans la partie : « **libellé de la question** » saisir le libellé de la 1<sup>ère</sup> question : Quelle est votre couleur préférée ?

Dans la partie : « **liste des réponses** » saisir les réponses prévues : le rouge, le vert, le noir, le violet, le jaune.

Quel est le « **type de question** » ? .....

**Attention :** le logiciel Ethnos - **par défaut** - choisit comme « type » QQU-re.

Dans cette 1<sup>ère</sup> question : si la couleur préférée est dans la liste on coche la case , sinon on précise la couleur préférée.

**Pied de page :** Question Qualitative unique - réponses enrichissables.



Pour passer à la question 2 cliquer sur

**Question 2 : Pourriez-vous classer dans un ordre décroissant de préférence les couleurs que je vais vous citer ? Le rouge, le vert, le bleu.**

Saisir le libellé de la question 2

Saisir les réponses prévues.

Quel est le type de la question ? .....

Il faut que l'individu interrogé classe les réponses selon un ordre décroissant.

Il faut cliquer sur « type » « qualitatif »

cocher la case « ordonnée »

décocher « enrichissement autorisé »

Dans la case Nb maximal de réponses cocher « 3 ».

Dans la case Nb minimal de réponses cocher « 1 ».

Ecrire ici le message qui apparaît dans le pied de

page : .....

**Question 3 : Si vous deviez noter la couleur rouge quelle note entre 0 et 10 lui attribueriez-vous ?**

Saisir le libellé de la question 3

Doit-on saisir une réponse prévue ? .....

Quel est le type de la question ? .....

Cliquer sur « type » « Numérique » ,

Valeur minimale : .....

Valeur maximale : .....

Nombre de décimales : .....

Réponse obligatoire : .....

Accepter réponses hors limites : .....

Question 4 : Quelle est votre activité professionnelle ?

Saisir le libellé de la question 4

1<sup>er</sup> cas on peut saisir toutes les réponses : agriculteurs, artisans.....

2<sup>e</sup> cas (conseillé) on clique sur

« Charger une question de la bibliothèque »



Choisir « PROFESSION » puis « CSP » cliquer sur Insérer.

Quel est le type de la question ?.....

Modifier le type en supprimant « Réponses enrichissables »

Question 5 : Quel est l'âge approximatif de la personne interrogée ?

Saisir le libellé de la question 5

Doit-on saisir quelque chose dans la fenêtre « liste des réponses » ?.....

Quel est le type de la question ?.....

Cliquer sur le « type » .....

Dans la fenêtre valeur minimale saisir l'âge le plus faible des personnes que l'on va interroger.

Dans la fenêtre valeur maximale saisir l'âge le plus élevé des personnes que l'on va interroger.

Choisir 20 ans minimum et 80 ans maximum.

Cocher « réponse obligatoire »

Cocher « accepter réponses sans limites ».

Pour qu'Ethnos soit en mesure de faire des histogrammes il faut impérativement organiser les réponses en « tranches d'âge »

Dans le menu déroulant situé en haut de la page de « Paramétrage » cliquer sur « Génère », cliquer sur « Tranches ».

Saisir le début de tranche : 20

Saisir le pas : (intervalle entre deux tranches) : 10

Saisir le nombre de tranches :.....

Cliquer sur ok.

Question 6 : Quel est le sexe de la personne interrogée ?

Saisir le libellé de la question 6.

Dans la fenêtre « liste des réponses » saisir


Ligne 1 :.....

Ligne 2 :.....

Quel est le type de la question ?.....

Modifier le type en supprimant « Réponses enrichissables »

Le questionnaire a été paramétré entièrement.

**4<sup>e</sup> étape :** visionner le questionnaire tel qu'il sera imprimé en cliquant sur la loupe 

Vous pouvez visionner la liste des questions en cliquant sur Edition + Liste des questions.

Cette manipulation est intéressante car l'on peut être informé - en sélectionnant les questions - des choix de paramétrage

**5<sup>e</sup> étape :** mettre en page le questionnaire :

introduction, conclusion, choix de la police de caractères, en-tête/pied de page.....

Dans le module « Paramétrage »

Cliquer sur « Fichier » puis sur « mise en page ».

Cliquer sur l'onglet « Intro/concl ».  
 Saisir le Titre de l'enquête.  
 Saisir le texte d'introduction.  
 Saisir le texte de la conclusion (s'il y en a un ).  
 Cliquer sur l'onglet "Entête/bas".  
 Saisissez en fonction des choix opérés préalablement.  
 Cliquer sur l'onglet "Polices"  
 Choisissez la police et la taille que vous avez choisi.

**6<sup>e</sup> étape** : Imprimer le questionnaire

Cliquer sur :..... et sur .....

On peut exporter le questionnaire dans le logiciel word , pour cela cliquer sur **Fichier** puis **Exporter** enfin cliquer sur **Dans microsoft Word**.

**7<sup>e</sup> étape** : Photocopier 50 questionnaires minimum par élève.

**8<sup>e</sup> étape** : Administrer les 50 questionnaires en lieu et heure choisis.

**9<sup>e</sup> étape** : Saisir les réponses aux questionnaires.

α

#### \* MODULE DE SAISIE \*

Dans le module de saisie , dans la fenêtre "Etude" cliquer sur "Parcourir" et choisir l'étude choisie , ici il s'agit de color.

Dans la fenêtre "fichier de données" saisir : **S01**

(la lettre **S** suivi des chiffres **0** et **1**).

Dans le tableau ci-dessous sont résumées les réponses de l'enquête effectuée auprès de 10 individus.

Si la réponse est de type "Question Qualitative Unique" il suffit de se placer à n'importe quel endroit de la réponse choisie (sur toute la largeur de l'écran) pour que l'on passe automatiquement à la question suivante,

Si la réponse demande une saisie (une note , un classement , l'âge) pour passer à la question suivante

il faut cliquer sur la flèche

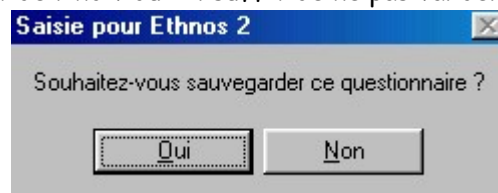


## Réponses à l'enquête "COLOR"

Individu	Question 1	Question 2	Question 3	Question 4	Question 5	Question 6
1	rouge	1 2 3	3	étudiante	19	F
2	vert	2 1 3	5	Prof interm	20	F
3	violet	2 3 1	6	cadre	35	F
4	bleu	1 2 3	5	employée	40	F
5	jaune	3 2 1	4	employé	41	M
6	rouge	1 2 3	7	ouvrier	25	M
7	rouge	1 3 2	8	cadre	30	F
8	vert	1 2 3	7	employée	40	F
9	noir	2 3 1	6	employé	48	M
10	bleu	2 1 3	6	ouvrier	52	M

**Attention** : Dès que les données relatives à l'individu 1 ont été enregistrées il n'est plus possible de modifier le paramétrage du questionnaire.

Pour annuler l'enregistrement de l'individu 1 il suffit de ne pas valider la question 10. Si on valide la



réponse à la question 10 voici le message qui apparaît

Pour passer à l'individu 2 il suffit de répondre Qui au message.

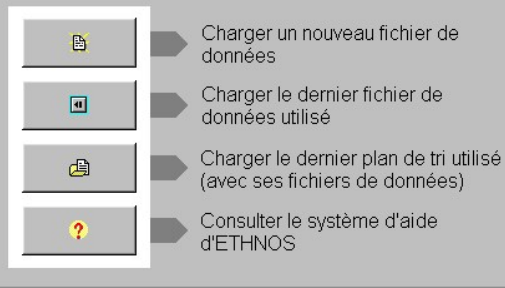
Pourquoi ?

Vous pouvez visualiser les réponses des personnes interrogées en cliquant sur **Fichier** puis **Visualisation des réponses...**

Si vous vous apercevez qu'une erreur a été commise lors de la saisie vous pouvez corriger l'erreur en cliquant dans le menu déroulant sur **Corriger** puis choisir le type de correction souhaité.

Lorsque la saisie est terminée cliquer sur le bouton situé en haut à droite afin de sortir du module de saisie.





α

**\*MODULE DE TRAITEMENT \***

Dans le menu général d'Ethnos cliquer sur le bouton Traitement il apparaît le message ci-dessous:

Vous choisissez "Charger un nouveau fichier de données". Il apparaît alors le message suivant : "Ouverture d'un fichier Ethnos" ; Choisissez le fichier **color.S01**

Il apparaît à l'écran les réponses qui ont été enregistrées sous forme de tableau.

Sur le côté droit de l'écran se trouvent trois onglets :

- Données
- Tris
- Rapports

α

✕ Les tris ✕

Il nous faut maintenant faire des tris à plat et des tris croisés.

**Les tris à plat**

On clique sur l'onglet Tris

On clique sur le bouton



qui est le raccourci dans le menu déroulant de Tri + A plat.

Il apparaît le message : Tri à plat choix d'une variable

Il faut choisir une variable (c'est-à-dire une question qui a été posée) , nous choisissons la variable 1 : Quelle est votre couleur préférée ? On clique sur Ok.

Apparaissent à l'écran les caractéristiques de la question :

	Tri à plat / Etude C:\Mes documents\ETH
-	Variable
	Q1 : Quelle est votre couleur préférée ?
-	Type
	Q1 : Type qualitative unique sur 6 choix
-	Classement
	Q1 : Standard
-	Filtres
	Aucun
-	Commentaires
	Avant : NON
	Après : NON
	Tableau :



Pour obtenir les résultats du tri à plat en tableau ou en graphiques il faut cliquer sur la loupe située en haut à droite de l'écran



On obtient une rangée de boutons :



Il suffit passer la souris sur chacun des boutons pour en découvrir la signification.

On choisit d'illustrer les résultats par un tableau ou un graphique.

On choisit le graphique à secteurs.

Pour ce faire cliquer sur le bouton

Pour choisir un autre graphique cliquer sur le bouton de votre choix.

**Attention :** Après avoir choisi un tri si vous voulez effectuer d'autres tris (un plan de tris comportant plusieurs tris pour une même enquête) il faut cliquer sur la flèche à droite pour passer du tri 1 au tri 2 et ainsi de suite



Tout tableau ou graphique issu d'un tri demande un commentaire pour cela il faut cliquer dans le menu déroulant sur **Présentation** puis **Commentaires** saisir les commentaires à faire avant et après le tableau ou le graphique.

Il est possible de choisir un fond de page en cliquant sur **Présentation** puis **Présentation du Tableau/graphique** cliquer ensuite sur Parcourir et choisir un fond, cocher la case **Mosaïque** enfin cliquer sur ok.

### Les tris croisés

Il s'agit de mettre en évidence les liens existant entre deux variables.

Dans le module de traitement il faut choisir l'onglet "tris" situé sur la droite de l'écran.

Cliquer sur le bouton

Ou bien dans le menu déroulant Tri puis Croisé.



Nous choisissons de croiser la variable 1 (question en colonne) et la variable 6 (question en ligne).

Cliquer sur la loupe située en haut à droite de l'écran.

Choisissez le graphique à secteurs.

Ajoutez un commentaire :

Ajoutez un fond (voir le mode opératoire ci-dessus).

Il est possible de copier les résultats des tris (graphiques, tableaux, commentaires dans word (au format word) pour cela :

Cliquer sur le module de Traitement

Cliquer sur charger un nouveau fichier de données

Cliquer sur le fichier choisi ici **color. S01**

Cliquer sur **Fichier** puis sur **Ouvrir** un dossier

Choisir le **plan de tri** résident sur votre disque

Cliquer sur l'onglet **Tris** (situé à droite de l'écran)

Cliquer sur **Fichier** puis sur **Copier Vers**  
 Cliquer sur **Microsoft Word** ou **Microsoft Excel**  
 Attendre que la copie s'effectue  
 Enregistrer le fichier word ou excel

## ✕ Les rapports ✕

La fenêtre de l'onglet « **Rapports** » affiche une page de rapport par écran. Des flèches permettent de naviguer d'une page à l'autre, comme dans l'onglet « **Tris** ». Chaque page peut contenir des textes et des éléments graphiques.

Pour composer les pages vous pouvez cliquer sur **Accès au module de conception de pages**.



## 2e partie : Les automobiles

Cliquer sur le raccourci d'Ethnos.

### PARAMETRAGE

Cliquer sur **Paramétrage**.

Saisir la question 1

Saisir les réponses à la question 1

Attention : si la personne interrogée répond oui on peut poser la question 2, si elle répond non elle ne peut pas répondre à la question 2.

IL faut alors faire un **branchement** vers une question à laquelle il pourra répondre.

Positionner le curseur sur la réponse 2

Cliquer sur **Contrôle** puis sur **branchement** saisir la question cible ici la question 3.

Pied de page : quel est le type de question ?

Type **qualitatif unique**

Décocher la case **enrichissement**

Passer à la question 2

Classez les modalités (les réponses) par ordre alphabétique, cliquer sur **Options** et **Classer les modalités**.

Passer à la question 3

Pour faire un tableau il faut procéder de la façon suivante :

Dans le libellé de la question saisir "Quelle est votre opinion sur les voitures françaises ?

Dans la liste des réponses saisir :

Ligne 1 : très bonne

Ligne 2 : bonne

Ligne 3 : mauvaise

Ligne 4 : très mauvaise

Pied de page cliquer dans **Type** et supprimer **enrichissement autorisé**

Cliquer sur **Edition** puis **Copier Questions**

Vers la position 4

Dans la fenêtre nombre de fois saisir **3**

On remarque que la question s'est dupliquée de la page 3/3 à la page 6/6

Aller à la question 4 remplacer françaises par allemandes

Aller à la question 5 remplacer françaises par italiennes

Aller à la question 6 remplacer françaises par japonaises

Revenir à la question 3

Cliquer sur l'onglet **Tableaux**

Cliquer sur **Début**

Saisir le titre du tableau "Votre opinion sur les automobiles"

Aller à la question 6

Cliquer sur **Fin**

**Attention** : la question 3 va bien jusqu'à la question 6 dans Ethnos mais sur l'édition papier Ethnos considère que la question 3 est subdivisée en 4 sous-questions 3-1, 3-2, 3-3, 3-4) en conséquence la question suivante porte le n° 4

Cliquer sur la loupe pour visionner le résultat

Question 4 saisir la question , pour les réponses se servir de "**charger une question de la bibliothèque**".

Question 5 et 6 faire comme dans l'application couleurs( ne pas oublier de faire des tranches pour la question 6 afin d'obtenir des histogrammes).

Après enquête auprès de 15 individus les réponses au questionnaire sur le thème des automobiles ont été rassemblées dans le tableau ci-dessous :

individu	Q1	Q2	Q3.1	Q3.2	Q3.3	Q3.4	Q7	Q8	Q9
1	Oui	Alfa	TB	B	TB	B	Agriculteur	M	35
2	Non		B	B	B	TB	Cadre	F	40
3	Oui	Nissan	B	TB	B	B	Patron	F	20
4	Oui	Ford	B	B	B	B	Ouvrier	F	22
5	Oui	Opel	TB	TB	M	TB	Ouvrier	M	28
6	Oui	Renault	B	M	TM	M	Étudiant	M	24
7	Non		M	M	TM	M	Chômeur	M	54
8	Non		B	M	B	TM	Retraité	F	64
9	Oui	Peugeot	B	TM	B	TM	Ouvrier	M	52
10	Oui	Mercedes	TM	TB	M	B	Employé	F	23
11	Non		TM	TB	TM	B	Employé	M	41
12	Oui	Renault	B	B	B	TB	Employé	F	55
13	Oui	Peugeot	TB	B	B	TB	Ouvrier	M	31
14	Non		TB	B	B	TB	Cadre	F	38
15	Oui	Citroën	B	B	TB	TB	Profes. Interméd.	M	40

## SAISIE

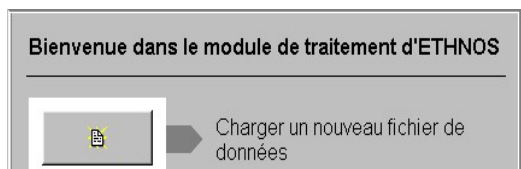
Etude

Fichier de données

Cliquer sur le bouton **Saisie**

## TRAITEMENT

Cliquer sur **Traitement**



Ouvrir le fichier ethnos

Effectuer les tris à plat et les tris croisés comme dans le questionnaire sur les couleurs.

Nous choisissons 2 tris à plat et 2 tris croisés

Tri à plat 1 : tri 1/1

Quelle est votre opinion sur les voitures françaises ?

**Ne pas oublier de passer du tri 1/1 au tri 2/2 3/3 et 4/4**

Tri à plat 2 : tri 2/2

Quelle est la marque de votre voiture ?

Tri croisé 1 : tri 3/3

Variable 1 : Quelle est la marque de votre automobile ?

Variable 2 : Quelle est votre opinion sur les voitures françaises ?

Tri croisé 2 : tri 4/4

Variable 1 : Quelle est la marque de votre automobile ?

Variable 2 : Quel est le sexe de la personne interrogée ?

Il faut sauvegarder le plan de tri :

Dans le menu déroulant cliquer sur "Fichier" + "enregistrer le dossier sous..." attribuer un nom au plan de tri : **auto1**

## Rapports

Soit utiliser un modèle existant

Cliquer sur **Traitement**

Cliquer sur **Charger un nouveau fichier de données**

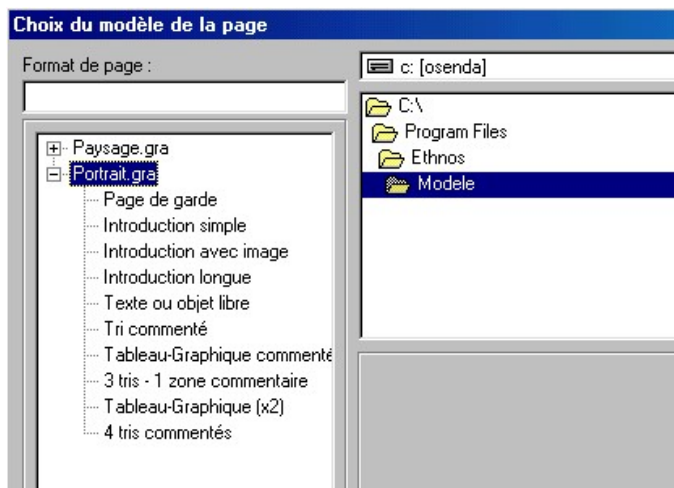
Sélectionner le fichier **Paramauto.S01**

Cliquer sur **fichier** -> **Ouvrir un dossier** -> sélectionner le plan de tri **plan01.tri**

Cliquer sur l'onglet **Rapports** (situé en bas à droite de l'écran)

Vous pouvez créer une présentation originale mais il est conseillé (au début de la prise en main du logiciel d'utiliser une présentation existante).

Cliquer sur **Pages** -> **Insérer une page** -> Choisissez le sous-répertoire où se situent les modèles de Rapports : C:\Program files\Ethnos\Modele



Choisissez Portrait.gra ou Paysage.gra

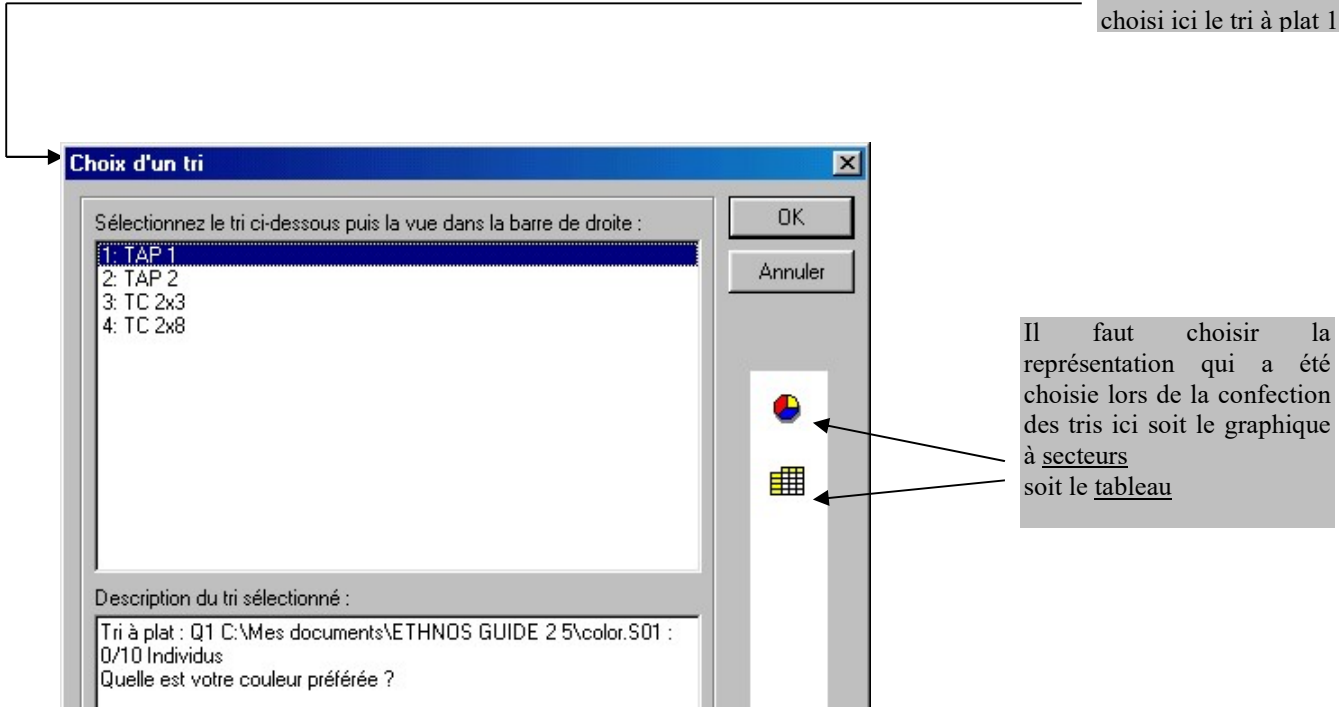
Nous choisissons Portrait et le modèle 4 tris commentés

Il faut ensuite sélectionner le premier cadre pour donner un titre aux commentaires qui vont suivre

: .....

Il faut double-cliquer sur le cadre situé en -dessous du titre :

Il faut sélectionner le tri  
choisi ici le tri à plat 1



Il faut choisir la  
représentation qui a été  
choisie lors de la confection  
des tris ici soit le graphique  
à secteurs  
soit le tableau

Si vous voulez créer un modèle de rapport il faut effectuer les manipulations suivantes :

Cliquer sur **Pages** -> **Accès au module de conception des pages**

Le mode "conception" permet de créer le squelette de la page avec les emplacements et les tailles approximatives des différents objets qui la composent : tris, textes, images .

Nota bene : Vous pouvez créer des cadres d'objets dans ce mode mais sans aucune association de contenu, il s'agit d'un modèle de page que vous pouvez sauvegarder en vue d'une utilisation ultérieure. Vous pouvez ensuite "remplir" les cadres à partir des données dans le mode d'utilisation par défaut de l'onglet "Rapports".

L'option "affichage rapide" permet d'afficher une miniature du graphique ou du tableau utilisé.